



株式会社 奥田

住 所 東京都渋谷区広尾 1-11-2 602

電 話 03-5793-3211

FAX 03-5793-3212

E-mail contact@os-partners.jp

入居お申込み・ご契約後の流れについて

【入居お申込み時必要書類】下記1～3の書類を FAX 又はメールにてご返送ください。

1. 入居申込書(弊社書式のもの)
2. 保証会社申込書(エポス、全保連 両方ともご記入ください)
- 3.

個人契約の場合	<input type="checkbox"/> 顔写真付き身分証明書(両面)又は健康保険証(両面)のコピー <input type="checkbox"/> 学生証(学生の場合)のコピー <input type="checkbox"/> 入居者様のご契約者と別の場合は別途上記証明書のコピー
法人契約の場合	<input type="checkbox"/> 登記簿謄本(3ヶ月以内)又は会社概要のコピー <input type="checkbox"/> 代表者様の身分証明書(生年月日がわかるもの)のコピー ※代表者様の携帯番号(ない場合は連絡がつく電話番号)を申込用紙の空欄にご記入ください <input type="checkbox"/> 入居者様の身分証明書コピー
エポス グローバルプラン (GTN)契約の場合	<input type="checkbox"/> 在留カード(もしくはそれに代わるもの)のコピー <input type="checkbox"/> 親 or ご兄弟の情報 (住所・電話番号・本人との関係・生年月日・国籍)

【ご契約後の流れ】

- 審査承認後、契約金のご請求書をお送りさせていただきます。
- 契約金は、弊社指定の口座へ期日までにお振込み下さいますようお願いいたします。
※契約金をご契約者様からお振込み下さい。ご契約者様以外のお振込みはご契約後のトラブル防止の為、原則としてお断りさせていただいております。
- 契約金の入金確認後に鍵交換となりますので、余裕をもってお振込みください。
- 契約書類一式は、ご入金前の発送も可能ですが、弊社捺印がされておられません。
※繁忙期・年末年始・大型連休前後は発送までに余裕をもって日程調整を行ってください。
- ご契約・鍵の引き渡しは仲介業者様にて行っていただきます。
※必要書類が揃わない場合は、ご契約・鍵の引き渡しが出来ませんのでご注意ください。

その他、ご不明・ご相談がございましたら弊社までご連絡ください。

202008
法人・月次払

保証人おまかせプラン

ROOM iD 契約申込書

東京海上ミレア・
ウエスト少額
短期保険専用

(家賃立替払委託契約兼保証委託契約申込書)

管理会社記入欄	提携先 管理会社	株式会社奥田 325	支店 営業所名 (1)	担当者
	契約予定日	月 日	賃料等合計額/月 (消費税込)	円 前家賃 月分まで受領予定

<お申込みにあたって> 法人の代表者を緊急連絡先としての契約となります。

- ・本書並びに別紙「入居申込書」の内容をもとに当社が審査を行い、その結果立替払いをお断りする場合もございます。
- ・本書または契約の事実に関する情報(法人代表者・緊急連絡先に関する情報を含みます)が与信判断および与信後の管理のため、当社が利用することに同意します。また、本書並びに別紙「入居申込書」に事実と異なるあるいは虚偽の記載があった場合、申込みは無効となり、また契約を解除されても何らの異議を申立てません。
- ・本書および別紙「入居申込書」に記載された情報その他申込者または契約者が当社に届け出た情報(法人代表者・緊急連絡先に関する情報を含みます)、ならびに法人代表者が当社のクレジットカード会員である場合には法人代表者のクレジットカード会員としての登録情報、取引情報等を、当社が、本申込に係る承認審査(承認後の再審査を含みます)および契約・与信管理のために利用することを承諾し、また、当該利用について法人代表者の承諾を得ていることを確認します。
- ・緊急連絡先として記載をいただいた法人代表者のご連絡先には、法人ご担当者との連絡が取れない場合、お約束のお支払期限が守られない場合等を含め、法人代表者としてのお立場に基づき、当社から直接ご連絡させていただくことがあります。
- ・申込者は別紙「入居申込書」記載の物件情報、申込者等の情報が当社の提携会社の東京海上ミレア少額短期保険株式会社、東京海上ウエスト少額短期保険株式会社及び各同社が保険の引き受けを代理する保険会社に提供され、損害保険商品のご案内のために、また保険の申込みがあった場合にはその審査、引受、履行および管理その他同社が別途公表またはお客様の同意を得た目的のために、それぞれ利用されることに同意するものとします。

申込者記入欄

※ 別紙「入居申込書」記載内容に相違のないことを確認し、上記の内容を確認・同意のうえ、ROOM iD契約を申込みます。

フリガナ	
法人名	

当社から申込確認等のためお電話をする場合があります。(0120からのフリーダイヤルで発信します)エポスカードからの郵送物の宛名は法人名です。(個人名での郵送はいたしません)

管理会社確認欄

■ 審査時必要書類の確認 (FAX送信前にレ点チェックをお願いします)

- 入居申込書 (緊急連絡先に法人代表者の情報を記入)
- 法人代表者の本人確認書類 (生年月日が確認できる書類)
- 商業登記簿謄本(3ヵ月以内に発行したもの)

※ 上記書類が全て揃ってからの審査となりますので、ご協力お願いいたします。

■ お申込みの商品種別に○印をつけてください。

商品種別	居住用		事業用
月次払	B(ベーシック) 【404】	S(スイッチ) 【407】	B(ベーシック) 【411】

東京海上ミレア・ウエスト保険対象外

↓ FAX読取用のQRコードです

▽メモ・通信欄





物件内容 (代理店記入欄)	お申込日	〇〇〇〇年 〇〇月 〇〇日	入居予定日	〇〇〇〇年 〇〇月 〇〇日	申込形態	<input checked="" type="checkbox"/> 新規申込者 <input type="checkbox"/> 既存入居者
	物件用途	<input checked="" type="checkbox"/> 住居用 <input type="checkbox"/> 住居学生用 <input type="checkbox"/> トランクルーム <input type="checkbox"/> 倉庫 <input type="checkbox"/> 駐車場 <input type="checkbox"/> 店舗・事務所 <input type="checkbox"/> 住居兼店舗・事務所※プランは店舗・事務所				
	フリガナ	〇〇アパート				
	物件名	〇〇アパート			号室	101
物件住所	〒 〇〇〇 - 〇〇〇〇 〇〇 (都・道・府・県) 〇〇市〇〇町〇-〇-〇					
①家賃(賃料)	8 5 0 0 0 円	④水道料(区)費	3 0 0 0 円	<input checked="" type="checkbox"/> 敷金・保証金	3 4 0 0 0 0 円	
②共益費・管理費	7 0 0 0 円	⑤その他	円	<input checked="" type="checkbox"/> 礼金	8 5 0 0 0 円	
③駐車場	5 0 0 0 円	⑥月額賃料 (①+②+③+④+⑤)	1 0 0 0 0 0 円	<input type="checkbox"/> 敷引(解約引き)	円	

【法人】申込者・賃借人	フリガナ	〇〇ショウジカブシキカイシャ			設立日	西暦 〇〇〇〇年 〇〇月 〇〇日	
	会社名	〇〇商事株式会社			※建物名・号室もご記入ください。		
	現住所	〒 〇〇〇 - 〇〇〇〇 〇〇 (都・道・府・県) 〇〇市〇〇町〇-〇-〇 〇〇ビル〇〇号室					
	代表電話番号 (ハイフン無し、右詰)	〇〇	〇〇〇〇	〇〇〇〇	担当部署 電話番号 (ハイフン無し、右詰)	〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇〇	
	フリガナ	ゼンホレン タロウ			代表者生年月日	西暦 〇〇〇〇年 〇〇月 〇〇日 (〇〇) 歳	
	代表者名	全保連 太郎			担当部署	〇〇部	
担当部署	〇〇部			担当者名	〇〇		
事業内容	〇〇業			入居理由	<input checked="" type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 増店 <input type="checkbox"/> 移転		
資本金	1,000 万円	年商	10,000 万円	従業員数	〇〇〇 人		

入居者	フリガナ	ゼンホレン ジロウ		続柄	社員	生年月日	西暦 〇〇〇〇年 〇〇月 〇〇日
	氏名	全保連 次郎				携帯電話	〇〇〇 - 〇〇〇〇 〇〇 - 〇〇〇〇

緊急連絡先 の際は丸で囲んでください	連帯保証人(法人代表者のみ)								
	フリガナ	ゼンホレン タロウ			性別	<input checked="" type="checkbox"/> 男	生年月日	西暦 〇〇〇〇年 〇〇月 〇〇日 (〇〇) 歳	
	氏名	全保連 太郎				<input type="checkbox"/> 女			
	現住所	〒 〇〇〇 - 〇〇〇〇 〇〇 (都・道・府・県) 〇〇市〇〇町〇-〇-〇 〇〇ビル〇〇号室							
	現住居	<input checked="" type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 家族所有 <input type="checkbox"/> 賃貸 <input type="checkbox"/> 社宅 <input type="checkbox"/> その他 ()							
	電話 (ハイフン無し、右詰)	自宅	〇〇	〇〇〇〇	〇〇〇〇	携帯	〇〇〇〇 - 〇〇〇〇 〇〇 - 〇〇〇〇		
勤務先名称	〇〇			<input checked="" type="checkbox"/> 同上	勤務先電話	〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇〇			
勤務先住所	〒	〇〇〇	-	〇〇〇〇	<input checked="" type="checkbox"/> 同上	年収	〇〇〇 万円	勤続年数	〇〇 年

保証会社 全保連株式会社 審査受付時間 平日・土日・祝日 9:00~18:00 受付終了後の申込は翌営業日のお取扱となります

協定会社様(審査回答書送付先)の情報				
会社名	株式会社〇〇不動産		担当	〇〇
TEL	〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇		FAX	〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇
住所	〒 〇〇〇 - 〇〇〇〇 〇〇 (都・道・府・県) 〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇			

特記事項
①当社より記載内容(全項目)確認のため、申込者・賃借人、連帯保証人、緊急連絡先にご連絡させていただきます。審査結果により、緊急連絡先に連絡が必要な場合があります。なお審査の内容(また、結果等)についてはお答え致しかねますのであらかじめご了承ください。



物件内容 (代理店記入欄)	お申込日	年 月 日	入居予定日	年 月 日	申込形態	<input type="checkbox"/> 新規申込者 <input type="checkbox"/> 既存入居者	
	物件用途	<input type="checkbox"/> 住居用 <input type="checkbox"/> 住居学生用 <input type="checkbox"/> トランクルーム <input type="checkbox"/> 倉庫 <input type="checkbox"/> 駐車場 <input type="checkbox"/> 店舗・事務所 <input type="checkbox"/> 住居兼店舗・事務所※*プランは店舗・事務所					
		転居理由	店舗・事務所の場合の利用目的				
	フリガナ 物件名					号室	
	物件住所	〒 [] - [] 都・道・府・県					
	①家賃(賃料)		円	④水道料(区)費		円	<input type="checkbox"/> 敷金・保証金
②共益費・管理費		円	⑤その他 ()		円	<input type="checkbox"/> 礼金	
③駐車場		円	⑥月額賃料 (①+②+③+④+⑤)		円	<input type="checkbox"/> 敷引(解約引き)	

【法人】申込者・賃借人	フリガナ 会社名			設立日	西暦 年 月 日	
	現住所	〒 [] - [] 都・道・府・県 ※建物名・号室もご記入ください。				
	代表電話番号 (ハイフン無し、右詰)		担当部署 電話番号 (ハイフン無し、右詰)			
	フリガナ 代表者名			代表者生年月日	西暦 年 月 日 () 歳	
	担当部署			担当者名		
	事業内容			入居理由	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 増店 <input type="checkbox"/> 移転	
	資本金	万円	年商	万円	従業員数	人

入居者	フリガナ 氏名			続柄	生年月日	西暦 年 月 日
					携帯電話	-

緊急連絡先 の際は丸で囲んでください	連帯保証人 (法人代表者のみ)						
	フリガナ 氏名			続柄	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	生年月日 西暦 年 月 日 () 歳
	現住所	〒 [] - [] 都・道・府・県 ※マンション名・号室もご記入ください。					
	現住居	<input type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 家族所有 <input type="checkbox"/> 賃貸 <input type="checkbox"/> 社宅 <input type="checkbox"/> その他 ()					
	電話 (ハイフン無し、右詰)	自宅			携帯	-	-
	勤務先名称	□ 同上			勤務先 電話		
勤務先住所	〒 [] - [] 都・道・府・県 □ 同上			年収	万円	勤続年数 年	

保証会社			全保連株式会社	審査受付時間	平日・土日・祝日 9:00~18:00 受付終了後の申込は翌営業日のお取扱となります	
協定会社様(審査回答書送付先)の情報						
会社名	株式会社 奥田				担当	
TEL	03-5793-3211		FAX	03-5793-3212		
住所	〒 150-0012 東京 都・道・府・県 渋谷区広尾1-11-2 BLOCKS EBISUBF					

特記事項
い②①当社より記載内容へ全項目一確認のため、申込者・賃借人・連帯保証人・緊急連絡先にご連絡させていただきます。審査結果によっては、当社所定の審査をさせていただきます。なお審査の内容・結果等についてはお答え致しかねますのであらかじめご了承ください。

個人情報及び法人情報の取得・管理・利用に関する同意書及び賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書

個人情報及び法人情報の取得・管理・利用に関する同意事項

賃貸借保証委託契約(以下「委託契約」といいます。当該委託契約に係る賃貸借保証契約を「保証契約」といいます。)

ます。に提供することに同意します。
■加盟家賃債務保証情報取扱機関
名 称: 一般社団法人 全国賃貸保証業協会 (略称 LICC)

に係る開示請求または当該個人情報・法人情報及び貸付け情報に誤りがある場合の訂正・削除等の申立を、加盟先機関が定める

- 第1条 (個人情報)
個人情報とは、以下の個人に関する情報等をいい、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記述等により特定の個人を識別することができるものをいいます。

- (2)申込者は、当社が申込者等との委託契約締結可否の判断及び委託契約又は保証契約の履行・求償権の行使のために、加盟家賃債務保証情報取扱機関に照会し、申込者に関する個人情報登録されている場合には、当社が当該情報を利用することに同意します。

第9条 (個人情報の当社への提供)
申込者は、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸人、管理会社、仲介会社又は緊急連絡先及び同居人等の申込者の関係者が、申込者の個人情報を、第4条記載の利用目的のために当社に対し提供することに同意します。

- 第2条 (法人情報)
法人情報とは、以下の法人に関する情報等をいい、当該情報に含まれる法人名・代表者名・所在地・電話番号その他の記述等により特定の法人を識別することができるものをいいます。

Table with 2 columns: 登録情報, 登録期間. It lists registration details for personal and corporate information, including names, addresses, and phone numbers, and specifies the duration of registration for various data points.

第10条 (個人情報の開示・訂正等・利用停止等)
(1)当社は、当社所定の方法により、申込者等本人から、当該申込者本人が識別される個人情報の開示を求められたときは、申込者等本人に対し、遅滞なく、当該保有個人情報を開示します。

- 第3条 (関連する個人情報)
当社は、緊急連絡先及び同居人等の申込者の関係者に関する個人情報についても本条項に従って取り扱います。

(4)申込者は、賃貸人が賃借人等に対して建物明渡請求訴訟を提起した場合にこれにかかる情報を、賃貸人が当社に対し、当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録する目的で提供することに同意します。

第11条 (個人情報の正確性)
当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、委託契約又は保証契約の申込時又は締結時においてご提供いただいた個人情報正確かつ最新であることについては、申込者が責任を負うものとします。

- 第4条 (個人情報の利用目的)
当社が申込者から取得した個人情報の利用目的は以下のとおりです。本条項に別段の定めがある場合のほか、利用目的を超えて個人情報を利用することはありません。

(5)原則として申込者等本人に限り、加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録される個人情報に係る開示請求又は当該個人情報に誤りがある場合の訂正・削除等の申立を、加盟家賃債務保証情報取扱機関が定める手続き及び方法によって行うことができます。

第12条 (必要情報の提出)
申込者は、委託契約の申込、締結又は履行に必要な情報を提出することに同意します。

- ①委託契約及び保証契約の締結可否の判断のため。
②委託契約及び保証契約の締結及び履行のため。
③委託契約に基づく求償権の行使のため。
④当社のサービスの紹介のため。
⑤当社のサービスの品質向上のため。
⑥委託契約もしくは保証契約の付帯商品提供のため。
⑦ご意見、ご要望又はご相談について、確認、回答又はその他の対応を行うため。
⑧賃貸人及び管理会社からの委託に基づく収納代行事務を行うため。
⑨賃貸借契約の履行及び管理並びに契約終了後の債権債務の精算に協力するため。

第8条 (信用情報機関への登録・利用等)
(1)申込者は、当社が第1条、第2条に該当する個人情報及び法人情報を当社の加盟する以下の信用情報機関(以下「加盟先機関」といいます。)

第13条 (本条項不同意の場合の措置)
申込者は、委託契約及び保証契約において必要な記載事項(申込書、委託契約書及び保証契約書表面に記載すべき事項)の記載を希望されない場合、及び本条項の全部又は一部を承認できない場合には、当社は委託契約及び保証契約の締結をお断りする場合があります。

- 第5条 (個人情報第三者への提供)
(1)当社は、以下に該当する場合を除くほか、あらかじめ申込者本人の同意を得ず個人情報を第三者に提供することはありません。

- 加盟先機関
名 称: 株式会社 日本信用情報機構 (略称 JICC)
電話番号: 0570-055-955
URL: https://www.jicc.co.jp
(2)当社が加盟先機関及び加盟先機関と提携する以下の信用情報機関(以下「提携先機関」といいます。)

第14条 (審査結果)
当社は、委託契約及び保証契約申込についての審査結果を賃貸人、管理会社又は仲介会社へ通知します。なお審査結果は審査時点のものであり、契約時点で申込者に著しい信用状況の変動や、申込内容の変更等がある場合には契約できない場合があります。また、当社は審査により、委託契約及び保証契約が受附されない結果となった場合であっても、審査内容及び保証契約の理由は開示しません。

- ④国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、申込者本人の同意を得ることが困難であるとき。
⑤公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、申込者本人の同意を得ることが困難であるとき。

- 提携先機関
名 称: 全国銀行個人信用情報センター
電話番号: 03-3214-5020
URL: https://www.zenginkyo.or.jp/paic/
名 称: 株式会社 シー・アイ・シー (略称 CIC)
電話番号: 0120-810-414
URL: https://www.cic.co.jp/

第15条 (個人情報の管理)
(1)当社は、その管理下にある個人情報の紛失、誤用及び改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。

- 第6条 (第三者の範囲)
以下の場合、個人情報の提供を受ける者は、第三者に該当しないものとします。
(1)当社が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの一部又は全部を委託する場合(なお、委託先における個人情報の取り扱いについては当社が責任を負います)。

- (3)①第1項で当社が提供する個人情報及び法人情報のうち、保証額についての情報は賃貸借申込情報の資料等 1 カ月分に相当する額とします。また、当社が前項の照会を受けた場合の申込者の申込日及び申込内容種別等の情報(以下「申込情報」といいます。)

第16条 (個人情報及び法人情報取り扱い業務の外部委託)
当社は、個人情報及び法人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部委託することがあります。

- 第7条 (家賃債務保証情報取扱機関への登録・利用等)
(1)申込者は、当社が個人情報当社加盟する以下の家賃債務保証情報取扱機関(以下「加盟家賃債務保証情報取扱機関」といいます。)

- ②第1項で当社が提供する個人情報及び法人情報が、加盟先機関に登録される期間は以下の通りです。
イ 申込者を特定するための情報(申込者が個人の場合: 氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、勤務先名称、勤務先電話番号等。申込者が法人の場合: 法人名、代表者名、所在地、電話番号、設立年月日等)
契約内容(第1条2号の情報のうち、契約の種類、契約日、保証額、賃貸物件の名称、所在地等)・返済状況(第1条3号の情報のうち、入金日、入金予定日、完済日等)・取引事実(第1条3号の情報のうち、保証履行額、保証履行日等)・債権譲渡の事実に関する情報のいずれかが登録されている期間

第17条 (統計データの利用)
当社は、提供を受けた個人情報をもとに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。当社は、当該データにつき何らの制限なく利用することができるとします。

申込者は、運転免許証、パスポート及び在留カード等の本人確認情報並びに当社の与信判断に必要な情報を提出することに同意するとともに当社が与信判断及び委託契約の締結、管理等に際し上記条項に従って当該個人情報・法人情報の取扱いを行うこと及び裏面記載の家賃借保証委託契約に関する重要事項説明書の内容をいずれも確認し、承諾の上、申込を行います。

- ③加盟先機関は、当社が第1項で提供した個人情報及び法人情報並びに第1号の申込情報を、加盟先機関に登録している他の加盟会員及び提携先機関に登録している他の加盟会員に提供します。
ご中身の返済又は支払能力を調査する目的にのみ利用します。
④申込者は、加盟先機関に登録されている個人情報及び法人情報

第18条 (本条項の改定)
当社は、法令等の定めがある場合を除き、本条項を随時変更することができるものとします。

同意日

申込者署名欄
※法人申込の場合、
法人名と代表者氏名

第19条 (個人情報保護管理者)
全保連株式会社 個人情報保護管理者 コーポレート本部長

同意日

連帯保証人予定者

第20条 (問合せ窓口)
個人情報に関する苦情、利用目的の通知、開示、訂正等、利用停止等又はその他のご質問、ご相談若しくはお問合せにつきましては当社ホームページ(https://www.zenhoren.jp)を参照したうえで、以下の問合せ窓口までご連絡ください。なお、手続に際しては、当社所定の手続きを要します。

同意日

連帯保証人予定者

第21条 (適用除外)
申込者が法人の場合、第7条は適用外とします。

「賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書」の説明を行った不動産会社名をご記入ください

不動産会社名

説明者(署名)

賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書

契約者(以下「お客様」という。)と締結する賃貸借保証委託契約(以下「本契約」という。)の内容及びその履行に関する事項について、ご契約内容をご理解いただくために特にご確認いただきたい事項を、この「賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書」に記載しています。ご契約前に必ずご一読くださいますようお願いいたします。
 なお、本書面はご契約に関する全ての内容を記載しているものではありません。詳細につきましては本契約書記載の各条項をご確認ください。

1. 保証会社の商号又は名称、住所、連絡先、相談窓口の名称

商号又は名称	全保連株式会社 登録番号 国土交通大臣(1)第16号 2017年12月21日登録	
本社所在地及び連絡先	【東京本社】 東京都新宿区西新宿1-24-1 TEL:03-6327-5840	【沖縄本社】 沖縄県那覇市字天久905番地 TEL:098-866-4901
問い合わせ窓口	沖縄県那覇市字天久905番地 お客様相談室 TEL:0570-01-1083 受付時間:土・日・祝日・当社休業日を除く 9:00~18:00	

2. 保証内容及び保証限度額

保証の範囲	保証対象物件の賃貸借契約(以下「原契約」という。)における家賃(賃料)、共益費/管理費、駐車場料金、水道料/町(区)費、退去時の精算金など本契約書第4条記載の内容となります。		
保証限度額	住居学生	月額賃料の24か月分相当額	お客様の滞納賃料等が本契約の保証限度額に達するまでに、賃貸人が保証対象物件の明渡請求訴訟を提起した場合、店舗・事務所、駐車場に限り、保証会社は賃料等につき明渡請求訴訟提起時の滞納金額に加え月額賃料10か月分相当額を上限として、保証限度額を追加します。
	住居	月額賃料の6か月分相当額	
	倉庫		
	店舗・事務所		
トランクルーム	月額賃料の12か月分相当額		
駐車場	月額賃料の12か月分相当額		

3. 弁済に係る求償権行使

求償権行使	賃料支払約定日を過ぎても賃料等をご入金されない場合、保証会社がお客様に代わり賃貸人へ滞納賃料等を立替払い(以下「代位弁済」という。)いたします。保証会社は代位弁済により発生した求償権を、お客様へ行使させていただきます。
費用	代位弁済1回につき保証事務手数料として2,700円及び別途消費税等をご請求させていただきます。

4. 保証委託料及び保証期間

保証委託料	ご契約のプランに従って、以下の初回保証委託料及び継続保証委託料を保証会社にお支払いいただきます。		
	毎年プラン	住居	初回保証委託料:月額賃料の50%及び継続保証委託料:毎年1万円
		店舗・事務所	初回保証委託料:月額賃料の100%及び継続保証委託料:毎年:月額賃料の10%(上限なし・下限1万円)
		倉庫	初回保証委託料:月額賃料の100%及び継続保証委託料:毎年:月額賃料の10%(上限なし・下限1万円)
		住居学生	初回保証委託料:1万円及び継続保証委託料:毎年1万円
	初回のみプラン	住居	初回保証委託料:月額賃料の100%
駐車場		初回保証委託料:1,000円	
トランクルーム		初回保証委託料:1,000円	
※継続保証委託料は、本契約書に記載された保証開始日から保証期間中、満1年を経過する毎にお支払いいただきます。 ※ご契約後、保証会社を受領した初回保証委託料及び継続保証委託料の返金には応じかねますのでご了承ください。			
保証期間	本契約書の保証開始日から退去明渡日まで保証いたします。保証会社は、原契約が同一条件にて更新された場合には、更新期間についても本契約に基づき保証いたします。 保証会社は、原契約が借地借家法に規定する定期建物賃貸借である場合についても本契約に基づきお客様の退去明渡日まで保証いたします。		

5. 中途解約及び解除事由

中途解約	本契約は原契約の存続期間中は継続します。但し、お客様が賃貸人の書面による承諾を得て、保証会社に本契約の解約の申し出を行った場合は本契約を解約することができます。
解除事由	保証会社は、お客様が以下のいずれかに該当したときは、賃貸人に対する何らの通知、催告をすることなく直ちに本契約を解除することができます。 ①原契約又は、本契約の各条項に違反したとき。 ②暴力団・過激派・テロ組織・もしくはこれに類する組織(以下「反社会的集団」という。)に属し又は関係者であることが判明したとき。 ③本物件、共用部分、付属設備等に反社会的集団の組織、名称、活動等に関する物を提示、又は搬入したとき。 ④反社会的集団に属しあるいは関係者を居住させ、又はこれらの者を反復継続して出入りさせたとき。 ⑤お客様又はその関係者が本物件、共用部分、その他本物件の近隣において反社会的集団の威力を背景に粗野又は乱暴な言動により第三者に不安感、不快感、迷惑を与えたとき。 ⑥本契約に関する重要な事項について故意又は過失により虚偽の事実を告げ、保証会社が誤認して契約が締結されたとき。

6. 賃貸借保証委託契約に関する特約条項

賃借人(以下「甲」という)と全保連株式会社(以下「保証会社」という)は、甲の委任に基づき、賃貸借保証委託契約(以下「本契約」という)第4条(2)の定めにかかわらず、保証会社が認めることを条件に、以下の甲の債務(以下「本債務」という)を甲に代わって、次のとおり支払うことに合意した。
第1条(本債務の範囲) 本契約書記載の物件(以下「本物件」という)に関して締結した契約により生ずる甲の支払い債務(たとえば、損害保険契約から生ずる保険料相当額、緊急かけつけサービス・入居者優待サービス・その他生活関連サービス利用料等)。 但し、原契約書に記載されていることを条件とする。
第2条(特約に基づく保証限度額) 保証会社が、本特約によって保証する合計金額は、本物件の月額賃料3か月分相当額とする。 但し、本特約に基づき支払った金額は、本契約書表面のプラン表記載の保証限度額に関する計算につき、他の保証対象の債権の支払金額に加算される。
第3条(充当順位) 甲が、本特約及び本契約に基づき保証会社に弁済した金員が、支払期日の到来した甲の保証会社に対する債務全部を消滅させるのに足りないときは、保証会社はこれを本契約第13条(1)の規定に従い、充当するものとし、保証会社の甲に対する求償権に充当するにあたっては、保証会社が本特約に基づき代位弁済したことと有する求償権、本契約に基づき代位弁済したことと有する求償権の順に充当するものとし、甲はこれに異議を述べない。
第4条(準用規定) 本特約に基づく代位弁済についても上記第1条、第2条、第3条以外は、甲と保証会社間の本契約の条項に従うものとする。



申込内容	物件名	部屋番号	入居希望日 月 日
	所在地 〒	使用目的 住居・事務所 その他()	
	契約開始日	西暦 年 月 日	条件希望記入欄
	賃料	月額 円	
	共益費	月額 円	
	敷金(ヶ月)	円	
	礼金(ヶ月)	円	
	備考 ※保証会社利用必須		

ご入居理由	
-------	--

個人契約でのお申込の方	現住所 〒	持ち家・賃貸・社宅		
	フリガナ氏名	男・女	生年月日 西暦 年 月 日 (歳)	現住所の居住年数 年 月 連絡先
	TEL	e-mail		
	名称	業種	従業員数 人	勤務先連絡先
	所在地 〒			
	所属部署	設立年月 明・大・昭・平 年 月		
	資本金	万円	役職	
	勤続年数	年	年収	万円

緊急連絡先

氏名	フリガナ	間柄	
現住所	〒 -	電話	
勤務先名称	フリガナ	携帯	
勤務先住所	〒 -	電話	
		内線	
		直通	

法人契約でのお申込の方	会社名	フリガナ	所在地	〒 -		
	会社概要	設立年月	明・大・昭・平 年 月	資本金	万円	
		1部上場・2部上場・店頭公開・その他			従業員数	人
		業種		具体的な業務内容		
		契約担当者		部署名		
		役職		連絡先		

代表者様名	現住所 〒	申込人とのご関係		
	フリガナ氏名	男・女	生年月日 西暦 年 月 日 (歳)	現住所の居住年数 年 月 連絡先
	TEL	e-mail		
	名称	業種	従業員数 人	携帯 自宅
	所在地 〒	勤務先連絡先		

入居者(法人契約の場合も入居者を特定しご記入下さい。)

続柄	氏名	フリガナ	生年月日	携帯電話
本人			西暦 年 月 日 (歳)	
			西暦 年 月 日 (歳)	
			西暦 年 月 日 (歳)	
			西暦 年 月 日 (歳)	

○お申込みにあたって

・お申込みの際、該当する箇所は全てご記入いただいた上でお申込み下さい。
お申込み時に不明など、未記入部分がある際は弊社担当まで御相談下さい。
・審査の内容により、ご入居をお断りする場合がございます。

※申込内容に虚偽無く、上記内容を理解し申込みます。

申込人 申込日 年 月 日

氏名

仲介業者記入欄

社名	
住所	〒 -
TEL	FAX
担当名	<input type="text"/>
担当携帯電話	
メールアドレス	