



申込内容	物件名		部屋番号	入居希望日
	所在地 〒			月 日
	契約開始日		西暦 年 月 日	使用目的
	賃料		月額 円	住居 ・ 事務所
	共益費		月額 円	その他()
	敷金(ヶ月)		円	条件希望記入欄
	礼金(1ヶ月)		円	
	備考			
	※保証会社利用必須			

ご入居理由	
-------	--

個人契約でのお申込の方	現住所	〒 -		持ち家 ・ 賃貸 ・ 社宅
	氏名	男・女	生年月日	現住所の居住年数
	名称	業種	西暦 年 月 日	年 カ月
	所在地 〒 -		(歳)	連絡先
	勤務先			自宅
	所属部署		設立年月	携帯
	資本金	万円	明・大・昭・平	従業員数 人
	勤続年数	年	年 月	勤務先連絡先
			役職	
			年収	万円

緊急連絡先

氏名	〒 -	間柄	
		電話	
現住所	〒 -	携帯	
		電話	
勤務先名称	〒 -	内線	
		直通	
勤務先住所	〒 -		

法人契約でのお申込の方	会社名	フリガナ	所在地	〒 -		
	会社概要	設立年月	明・大・昭・平	年	月	
		1部上場・2部上場・店頭公開・その他			従業員数	人
		業種	具体的な業務内容			
		契約担当者	部署名			
役職	連絡先					

連帯保証人様	現住所 〒 -			申込人とのご関係		
				現住所の居住年数 年 月		
	フリガナ 氏名		男・女	生年月日 西暦 年 月 日 (歳)		
				自宅 携帯		
	現在の居住形態		自己所有 (一戸建て・マンション・その他) 賃貸 (一戸建て・マンション・アパート・社宅・公団公社・その他)			
	名称	業種	従業員数		人	
	所在地 〒 -			勤務先連絡先		
	勤務先	所属部署	設立年月	明・大・昭・平	年 月	
		資本金	万円	役職		
		勤続年数	年	年収	万円	

入居者(法人契約の場合も入居者を特定しご記入下さい。)

続柄	氏名	フリガナ	生年月日	携帯電話
本人			西暦 年 月 日 (歳)	
			西暦 年 月 日 (歳)	
			西暦 年 月 日 (歳)	
			西暦 年 月 日 (歳)	
			西暦 年 月 日 (歳)	

○お申込みにあたって

- ・お申込みの際、該当する箇所は全てご記入いただいた上でお申込み下さい。
- ・お申込み時に不明など、未記入部分がある際は弊社担当まで御相談下さい。
- ・審査の内容により、ご入居をお断りする場合がございます。

※申込内容に虚偽無く、上記内容を理解し申込みます。

申込人 申込日 年 月 日

氏名 _____ (印)

仲介業者記入欄

社名			
住所	〒 -		
TEL	FAX		
担当名	(印)		
担当携帯電話			

株式会社 奥田 お申込み・ご契約にあたって①

この度は、当社管理物件へのお申込み頂きありがとうございます。
お申込み・ご契約に至るまでをご説明致します。

【お申込み時必要書類】

●入居申込書

※基本的に当社書式にて受付 当社営業時間外の申込については一度仲介業者様ひな形にてお送り頂き、後日当社ひな形に書き換えて頂きます。

※入居申込書は右下の申込者様ご署名・ご捺印・仲介業者様ご記入欄まで全て埋めてご返信下さい。申込時に不明な箇所は内容により空白で構いませんが、場合によっては受付保留とする場合があります。

●保証会社利用の場合 保証会社申込書

※保証会社申込書は審査が落ちた場合の為に当社からお送りしたもの全てにご記入してご返送下さい。(ご指定がない場合、2社分お送りします)

※保証会社利用の場合は初回保証委託手数料・年間保証料を要します。
(保証会社により金額が異なります)

●連帯保証人契約の場合 保証人様身分証・源泉徴収票の写し

※申込時にご用意が無くても申込はお受け致しますが、申込日から2日以内にお送り下さい。
(審査に必要となります。ご事情がある場合はご相談下さい)

※連帯保証人契約の場合、敷金を1か月分お預かり致します。

●申込者 身分証明書の写し (入居者が別の場合入居者も)

※身分証は運転免許証、パスポートもしくは健康保険証の両面

※外国籍の方は「外国人登録証」の拡大コピー(両面)をしたものが必要です。

注※上記の書類すべてをご提出後に「お申込み受付」となりますが、契約金ご入金まで並行して募集を行います。

【審査】

●保証会社利用の場合は保証会社より、保証人契約の場合は当社担当よりご契約予定者様、保証人様緊急連絡者様に内容の確認の為のお電話が入ります。

特に指定がない場合は保証会社及び当社のタイミングでお電話いたしますので、当事者様にはその旨お伝え下さい。

●申込み内容やご提出書類により確認の電話が入る先が変更となる場合があります。

株式会社 奥田 お申込み・ご契約にあたって②

【ご契約】

- 審査承認後、契約金のご請求書をお送りさせていただきます。
- 契約金は、弊社指定の口座へ期日までにお振込み下さいますようお願い致します。
※契約金はご契約者様からお振込み下さい。ご契約者様以外のお振込みはご契約後のトラブル防止の為、原則としてお断りさせて頂いております。
- 契約金の入金確認後に鍵交換となりますので、余裕をもってお振込みください。
- 契約書類一式はご入金前の発送も可能ですが、当社捺印がされておりません。
※繁忙期・年末年始・大型連休前後は発送までに余裕をもって日程調整を行ってください。
- ご契約・鍵の引渡しは仲介業者様にて行っていただきます。
※必要書類が揃わない場合はご契約・鍵の引渡しが出来ませんのでご注意ください。

《ご契約時必要書類》

□ 契約者・入居者（契約者と別の場合）の身分証明書

※運転免許証またはパスポートのファーストカラーコピー

※健康保険証などの写真記載がない場合は証明写真を1枚添付して下さい。

□ 住民票（本籍等省略の無いもの）

※外国籍の方は「外国人登録証」のファーストカラーコピーをご用意ください。

□ 契約者名義の銀行届出印と通帳

※賃料の自動引き落としの手続きをさせていただきます。（任意）

□ 法人契約の場合、会社謄本の写し・ご入居者の身分証明証（同上の物）・ご入居者住民票

※契約書返送時にご用意が間に合わない、法人規定でご提出出来ない等のご相談はお気軽にお申し出ください。

【備考】

- 連帯保証人確約書・印鑑証明書は当社と連帯保証人様とで直接のやり取りを行います。
- ペットを飼育される場合（ペット飼育可のお部屋のみ対象）はペットの写真・狂犬病予防接種証明書をご用意下さい。
- その他ご不明点・ご相談が御座いましたら担当者までご連絡ください。

株式会社 奥田

東京都渋谷区広尾 1-11-2 アイリス広尾ビル 6F

TEL 03-5793-3211 FAX 03-5793-3212